

**ДИПЛОМ**  
О ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКЕ

000000173946

Документ о квалификации

Регистрационный номер **168376**

Город **Смоленск**

Дата выдачи **15 февраля 2023 г.**



Настоящий диплом свидетельствует о том, что  
**Макарова**  
**Елена Вильевна**  
с 18 октября 2022 г. по 15 февраля 2023 г.  
прошел(-ла) профессиональную переподготовку в (на)

**ООО «Инфоурок»**  
**по программе**  
**«Государственное и муниципальное управление**  
**в образовательных организациях»**

Решением от

**15 февраля 2023 г.**

диплом предоставляет право  
на ведение профессиональной деятельности в сфере  
**экономики и управления**  
**и подтверждает присвоение квалификации**  
**Руководитель образовательной организации**  
**высшего образования**

Председатель комиссии

Руководитель

Секретарь

Коновалов К.М.

Шишко В.А.

Космовская А.П.

## Приложение к диплому

Фамилия, имя, отчество **Макарова**

**Елена Вильевна**

уровень базового образования **высшее образование**  
(высшее, среднее профессиональное)

с **18 октября 2022** г. по **15 февраля 2023** г.

прошел(-ла) обучение в **ООО «Инфоурок»**  
(наименование образовательной организации)

дополнительного профессионального образования)

по программе **Государственное и муниципальное управление в**  
(наименование программы)

**образовательных организациях, разработанной в соответствии с ФГОС и**  
дополнительного профессионального образования)

**Федеральным законом №273-ФЗ**

прошел(-ла) стажировку в (на) **не предусмотрено**  
(наименование предприятия,

организации, учреждения)

Сведения о содержании и результатах освоения программы профессиональной переподготовки:

Наименование	Количество часов	Оценка
Правовые основы государственного и муниципального управления	32	Хорошо
Государственная политика РФ в сфере образования. Образовательное право РФ	32	Хорошо
Психология управления	26	Хорошо
Конфликтология	26	Хорошо
Профессиональная этика и деловые коммуникации	26	Хорошо
Социальная психология	26	Хорошо
Деловой английский язык	24	Отлично
Социология	32	Хорошо
Социология управления	34	Хорошо
Основы государственного и муниципального управления	34	Хорошо
Менеджмент	32	Хорошо
Стратегический менеджмент	28	Хорошо
Управление персоналом	30	Хорошо
Государственные и муниципальные финансы	30	Хорошо
Основы бухгалтерского учета	20	Хорошо
Маркетинг	20	Хорошо
Документационное обеспечение управления	20	Хорошо
Управление проектами	20	Отлично
Инклюзивное и интегрированное образование в условиях реализации ФГОС	20	Хорошо
Практикум	60	Зачтено
Итоговый экзамен	28	Отлично

Всего: **600 часов**

Руководитель образовательной организации

Секретарь

**Шишко В.А.**  
**Космовская А.П.**



**000000173946**